ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ, УДОСТОВЕРЯЕМОЙ

ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЖИЛИЩНЫМ СЕРТИФИКАТОМ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления лицам, указанным в [абзаце четвертом пункта 1 статьи 15](consultantplus://offline/ref=8CB68EB81C51D8B1D811D533C76F71B3D31C2514ED6B02D62077FE866ED50ECC42B9C5E6FB4E457FECC4BE7087D769CA39D69CA54D58F3E2181E5D5Be75EH) Закона Томской области от 19 августа 1999 года N 28-ОЗ "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области" (далее - заявитель) (далее - Закон N 28-ОЗ), социальной выплаты на приобретение жилого помещения в свою собственность на территории Томской области, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом Томской области (далее - социальная выплата, жилищный сертификат).

2. Заявитель, получивший жилищный сертификат, до заключения договора купли-продажи жилого помещения, приобретаемого на средства социальной выплаты, представляет в исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Томской области, выдавший жилищный сертификат (далее - орган местного самоуправления):

1) проект договора купли-продажи жилого помещения с указанием адреса, общей площади и стоимости приобретаемого жилого помещения;

2) документы, подтверждающие наличие дополнительных финансовых источников для оплаты по договору купли-продажи жилого помещения (в случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер социальной выплаты, указанной в жилищном сертификате):

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

копию сертификата на региональный материнский (семейный) капитал;

копию договора займа денежных средств;

согласие кредитной организации на заключение договора ипотечного кредитования;

выписку с личного счета заявителя в кредитной организации.

3. Орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в [пункте 2](#Par5) настоящего Порядка, направляет запрос в орган местного самоуправления, на территории которого находится приобретаемое жилое помещение, с целью получения информации о его соответствии требованиям, предусмотренным [пунктом 6.2 статьи 15](consultantplus://offline/ref=8CB68EB81C51D8B1D811D533C76F71B3D31C2514ED6B02D62077FE866ED50ECC42B9C5E6FB4E457FECC4BE7089D769CA39D69CA54D58F3E2181E5D5Be75EH) Закона N 28-ОЗ.

Ответ на запрос, предусмотренный настоящим пунктом, предоставляется органу местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

4. Решение о предоставлении социальной выплаты или об отказе в предоставлении социальной выплаты принимается в течение десяти рабочих дней со дня поступления в орган местного самоуправления документов и сведений, указанных в [пункте 2](#Par5) настоящего Порядка.

5. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты являются:

1) непредставление и представление не в полном объеме документов и сведений, предусмотренных [пунктом 2](#Par5) настоящего Порядка, наличие в представленных документах недостоверных сведений либо несоответствие формы и содержания документов требованиям, установленным законодательством;

2) несоответствие приобретаемого жилого помещения требованиям, установленным [пунктом 6.2 статьи 15](consultantplus://offline/ref=8CB68EB81C51D8B1D811D533C76F71B3D31C2514ED6B02D62077FE866ED50ECC42B9C5E6FB4E457FECC4BE7089D769CA39D69CA54D58F3E2181E5D5Be75EH) Закона N 28-ОЗ;

3) неподтверждение наличия дополнительных финансовых источников для оплаты по договору купли-продажи жилого помещения (в случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер социальной выплаты, указанной в жилищном сертификате).

6. Орган местного самоуправления уведомляет заявителя о принятом решении в течение двух рабочих дней после дня принятия решения.

7. После получения уведомления органа местного самоуправления о принятии решения о предоставлении социальной выплаты заявитель представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

1) оригинал жилищного сертификата;

2) копию договора купли-продажи жилого помещения, прошедшего государственную регистрацию;

3) сведения о реквизитах счета продавца приобретаемого жилого помещения в кредитной организации;

4) копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя и подтверждающего его полномочия (в случае представления документов представителем заявителя).

Заявитель может по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из реестра). В случае если заявителем выписка из реестра не представлена, орган местного самоуправления запрашивает выписку из реестра в порядке межведомственного взаимодействия.

8. Перечисление органом местного самоуправления средств социальной выплаты в размере, рассчитанном в соответствии с [пунктом 6.2 статьи 15](consultantplus://offline/ref=8CB68EB81C51D8B1D811D533C76F71B3D31C2514ED6B02D62077FE866ED50ECC42B9C5E6FB4E457FECC4BE7089D769CA39D69CA54D58F3E2181E5D5Be75EH) Закона N 28-ОЗ, на счет продавца жилого помещения в кредитной организации осуществляется в течение десяти рабочих дней с даты предоставления заявителем документов и сведений, указанных в [пункте 7](#Par21) настоящего Порядка, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

9. Орган местного самоуправления в течение одного рабочего дня после перечисления средств социальной выплаты направляет в Департамент по вопросам семьи и детей Томской области информацию об обеспечении заявителя жилым помещением с использованием средств жилищного сертификата по форме, установленной Департаментом по вопросам семьи и детей Томской области.